

Különös Közzétételi Lista

2025/2026. tanév

**Kisboldogasszony Katolikus Általános iskola
5932 Gádosros, Iskola u. 4.
OM 201747**

1. A felvételi lehetőségek

Az intézmény az alábbiak szerint határozza meg a felvételi lehetőségeket:

Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám: 210 fő

Felvételi körzet: Gádosros Nagyközség és vonzáskörzete (Gádosros Nagyközség tekintetében kötelező felvételt biztosító általános iskola)

Körzeten kívüli gyermekek felvétele abban az esetben lehetséges, ha a család vállalja az intézmény Pedagógiai Programjában megfogalmazott keresztény katolikus szellemiség megtartását.

2. A beiratkozásra meghatározott idő és a fenntartó által engedélyezett osztályok száma

A beiratkozás időpontja: 2026. április 23-24.

Ezen napokon belül 8.00 órától 16.00 óráig.

A fenntartó által engedélyezett első osztály a 2025/2026. tanévre		
sorszama	típusa/neve	létszáma
1.	1.a osztály (egész napos osztály)	30 fő

3. Az intézmény az alábbiak szerint határozza meg a térítési díjának, a tandíjának és egyéb díjak mértékét nevelési évenként egy főre

A díj		
megnevezése (jogcíme)	mértéke	1 főre megállapított díj mértéke a nevelési évre
Teljes árú ebéd térítési díja:	461 Ft/adag	
Teljes árú uzsonna térítési díja:	111 Ft/adag	
Teljes árú tízórai térítési díja:	150 Ft/adag	
50 %-os árú ebéd térítési díja:	230,5 Ft/adag	
50 %-os árú uzsonna térítési díja:	55,5 Ft/adag	
50 %-os árú tízórai térítési díja:	75 Ft/adag	
Napközis teljes árú ebéd + uzsonna térítési díja:	572 Ft	
Napközis teljes árú ebéd + uzsonna + tízórai térítési díja:	722 Ft	
Napközis 50 %-os árú ebéd + uzsonna térítési díja:	286 Ft	
Napközis 50 %-os árú ebéd + uzsonna + tízórai térítési díja:	361 Ft	
Speciális étkezés 50 % kedvezménnyel:	napi áras elszámolással	

A fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételek:

.....

.....

.....

.....

.....

4. A fenntartónak a nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelése

	Az értékelés
ideje	nyilvános megállapítása
2025. augusztus 31.	A fenntartó irányítói tevékenységének egyik szegmense a köznevelési intézmény pedagógiai-szakmai munkájának ellenőrzése, a pedagógiai programban megjelölt feladatok végrehajtásának értékelése. Jelen értékelés megállapításai az intézményvezető tanév lezárását követően megküldött 2024-2025-ös tanév tanévvégi beszámolója, az országos mérések, a KIR, az iskolai weboldal, a félévi értekezlet jegyzőkönyve, a munkaterv és a vezetővel folytatott személyes megbeszéléseken alapulnak. Az ellenőrzés területei: - Az intézmény működésének törvényessége - A szakmai munka értékelése - Az intézmény gazdálkodása - Az intézmény vezetőjének értékelése 1. Az intézmény működésének törvényessége Az intézmény működése a jogszabályi előírásoknak megfelel, az alapító okirat és a pedagógiai program a hatályos törvényi előírásoknak megfelelően készültek el. Az intézmény rendelkezik működéshez szükséges szabályzatokkal, melyek a jogszabályokban foglaltaknak megfelelnek, és tartalmazzák a szükséges legitimációkat. Az intézmény dolgozói betartják az adatok továbbítására vonatkozó szabályokat. A tanulók személyes adatait pedagógiai célból, gyermek- és ifjúságvédelmi, iskola-egészségügyi célból, törvényben meghatározott kereteken belül, célhoz kötötten kezelik. Az osztályok szervezése a vonatkozó jogszabályokat betartva, a fenntartó egyetértésével történt. Az intézmény feladatellátásának személyi feltételei a 2024-2025-ös tanévben biztosítottak voltak. Az 5/2020. (1.31.) Korm. rendelet (a nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 11/2012. (IV.4.) kormányrendelet módosításáról) alapján az intézmény pedagógusai felülvizsgálták a pedagógiai programjukat. A fenntartó az átdolgozott és módosított pedagógiai programot jóváhagyta, és így a 2024-2025. tanévben a nevelő és oktató munkát eszerint kezdték meg az intézmény pedagógusai. 2. A szakmai munka értékelése Az éves beszámoló az iskola működésének minden területen végzett munkájára kiterjedt. A beszámolóból kitűnik, hogy az intézmény pedagógiai programjában és az éves munkatervben meghatározott célok és feladatok a lehetőségek szerint teljesültek. Az intézmény pedagóguslétszáma: iskola: 15 fő A fejlesztő pedagógiai tevékenységet vállalkozói szerződéssel látja el: 1 fő gyógypedagógus 1 fő gyógytornász A tantestületből 12 fő rendelkezik BA diplomával, 3 MA-val. 8 főnek van szakvizsgás végzettsége, pedagógus II fokozatban 11 fő, mesterpedagógus 3 fő. Nagy eredmény, hogy a tanév közben nem volt fluktuáció. Az állandóság a testületnek és a tanulóknak is sokat jelent. Az intézmény gyermek- és tanuló létszáma:

	iskola: tanév elején 198 fő végén 201 fő A tavalyi évben is enyhe emelkedés volt látható, ami biztató a jövőbeli működés szempontjából. Ennek az elemzése hiányzik, pedig jó lenne feltárni az okokat akkor is, ha most éppen pozitív a helyzet. A tanulmányi eredményekről, a vezetői beszámolóból pontos képet kapunk. Ebből kitűnik, hogy a tantárgyi tanulmányi átlag 4.00 körül mozog. Az általában máshol is nehéz tárgyak eredménye gyengébb - fizika, kémia, matematika, földrajz-, amit a szaktanárral egyeztetve próbálnak kezelni. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók intézményi átlaga: 3,5%, a 7. osztályban 1 fő, míg a 8. osztályban 2 fő. Az ő felzárkóztatásukat egyéni fejlesztéssel próbálják segíteni a pedagógusok. A bukások száma 1 fő, az évismétlők száma 1 fő, ő a rengeteg hiányzás miatt több tárgyból bukott. A tanulók 18%-a sajátos nevelési igényű, 17%-a tanulási nehézségekkel küzd, ami plusz nehézségeket okoz a pedagógusok számára. Az osztályzatok megalapozottságát alátámasztják a középiskolai továbbtanulási adatok is. A végzős 20 tanuló közül mindenki továbbtanul: 4 fő gimnáziumban 10 fő technikumban 6 fő szakképző iskolában. Kiemelkedő, hogy a tanulók 70%-a érettségit adó osztályba nyert felvételt! A vezetés kért információkat a középiskoláktól, de csak 4 intézményből jeleztek vissza, melynek eredménye megnyugtató volt. Az iskolában az igazoltan mulasztott tanórák száma a tanévben 26.393 óra volt. Az igazolatlanul mulasztott tanórák száma 927 óra. A tavalyi mulasztáshoz viszonyítva jelentősen nőtt az érték. 26 tanulóhoz tartozik ez a nagy szám. Az eljárás minden tanulóval és szüleivel szemben megindult (gyámügyi és rendőrségi). Sem a gyermekjóléti, sem a gyámügyi intézkedések nem vezettek eredményre. Az intézmény tanulóinak fejlesztésén, gondozásán kívül a keresztény világnézetre nevelést a plébánossal és a hitoktatókkal közösen végzik. Kiemelt feladatként tekintettek a Tízparancsolat elemzésére, a tudatos keresztényi magatartás és életforma kialakítására, a helyes közösségi aktivitás kialakítására. Minden héten egyszer a plébános vezetésével közös reggeli áhítatot tartottak. Kiemelt feladatot az egészséges életmódra nevelés, a környezeti nevelés és a mindennapos testnevelés megvalósítása jelentett. Az intézmény regisztrált Tehetségpont, tagja a Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetségének. Ennek megfelelően részt vettek a Tehetségek Magyarországa Programban és az Elektronikus Diagnosztikus mérési Rendszerben. A program elemei: Tehetségkeresés-azonosítás, Tehetséggondozás, Tehetség-tanácsadás, Tehetségpontok hálózatában való együttműködés. Programjuk alapján három évre elnyerték a Teremtésvédő iskola címet. Az intézmény elvégezte az országos felméréseket. Az elmúlt tanévhez hasonlóan matematikában és szövegértésben, természettudományokban és angolban az országos átlag felett teljesítettek a tanulók, ami az oktató-nevelő munkát dicséri, szép eredmény! A NETFIT mérés eredményei nem találhatóak a beszámolóban, pedig jó lett
--	--

	volna ezek elemzéséről is olvasni. A tanév során a munkarend által beütemezett látogatási rendet tartva meggyőződtek a kollégák szakmai felkészültségéről. 42 óra meglátogatása során tapasztalatot nyertek többek között a pedagógusok becsületes felkészüléséről, a korszerű módszerek alkalmazásáról, a differenciálásról, a felzárkóztatásról és tehetségfejlesztésről. Az Intézményben a tanév során vezetői és tanfelügyelői tanfelügyelet nem volt. 3.Az intézmény gazdálkodása Az intézmény hatékonyan gazdálkodik a rendelkezésére álló eszközökkel és erőforrásokkal. Rendelkeznek a működéshez szükséges feltételekkel, a gazdálkodás a vonatkozó jogszabályok szerint történik. Gazdálkodási tevékenységükről a pénzügyi beszámoló (mérleg, eredmény kimutatás, főkönyvi kivonatok) határidőre a jogszabályoknak megfelelően elkészül. Az intézmény megfelel a rendeletben előírt követelményeknek mind a helyiségek kialakításában, mind a berendezés tekintetében. Az iskola épülete felújításra szorul, amihez pályázati és fenntartói segítséget kérnek. Első lépésként megtörtént a tetőszigetelés 37 millió forint értékben + 700.000 forintért két tanterem festése valósult meg, mindkettő fenntartói támogatással. 4.Az intézmény vezetőjének értékelése Az intézményi működést, szakmai irányítást, a gazdálkodást, az intézményi dokumentumokat, valamint a tanulmányi eredményeket figyelembe véve Kozmer Imre igazgató szakszerűen vezeti az intézményt. Megköszönöm az intézmény vezetésének, a pedagógusoknak és az alkalmazottnak a 2024-2025. tanévben végzett áldozatos és eredményes munkáját. Külön köszönetemet fejezem ki az energiatakarékosság okozta nehézségek rugalmas, hatékony kezeléséért!

5. A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések

A vizsgálat, ellenőrzés		
ideje	az ellenőrzések megnevezése	nyilvános megállapítása
Nem volt.		

6. Az Állami Számvevőszék ellenőrzése

Az ellenőrzés	
ideje	nyilvános megállapítása
Nem volt.	

7. Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok

Az ellenőrzés, vizsgálat	
ideje	nyilvános megállapítása
Nem volt.	

8. Az intézmény nyitva tartása és az éves munkaterv alapján a tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események

Az intézmény a nyitva tartását az alábbi rend szerint határozza meg:

Hétfő7.30-tól 16.00-ig (szükség esetén 17.00 óráig felügyelet)
Kedd7.30-tól 16.00-ig (szükség esetén 17.00 óráig felügyelet)
Szerda7.30-tól 16.00-ig (szükség esetén 17.00 óráig felügyelet)
Csütörtök7.30-tól 16.00-ig (szükség esetén 17.00 óráig felügyelet)
Péntek 7.30-tól 16.00-ig (szükség esetén 17.00 óráig felügyelet)
Szombat zárva
Vasárnap zárva

A tanévben tervezett jelentősebb rendezvények:

A rendezvény, esemény	
időpontja	megnevezése
2025. augusztus 31. 2025. szeptember 16. 2025. október 22.	Tanévnyitó ünnepély Tanévnyitó iskolai szentmise (Veni Sancte) Nemzeti ünnep – iskolai ünnepség
2025. december 19. 2026. február 7. 2026. március 13. 2026. április 14.	Karácsonyi műsor Farsang Nemzeti ünnep – iskolai ünnepség Húsvéti iskolai szentmise
2026. május 3. 2026. június 16. 2026. június 20. 2026. június 23.	Anyák napja Tanévzáró iskolai szentmise (Te Deum) Ballagás Tanévzáró ünnepély

9. A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai - a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályok betartásával

Nem volt.

10. A szervezeti és működési szabályzat, a házirend és a pedagógiai program

A szervezeti és működési szabályzat, a házirend és a pedagógiai program a közzétételi lista mellékleteként csatolásra került. Megtalálhatók az iskola honlapján: www.gadorosiskola.hu

11. A betöltött munkakörök alapján a pedagógusok iskolai végzettsége, szakképzettsége

Sor-szám	Pedagógus azonosító száma	Munkaköre	Végzettsége	Szakképzettsége
1.	74946132912	Tanár	BA	Történelem, technika, ember- és társadalomismeret
2.	73870319699	Tanár	MA	Környezettan
3.	73193995069	Tanár	MA	Fizika, számítástechnika
4.	74125758337	Tanár, Ének-zene tanár	MA	Ének-zene, földrajz, angol
5.	72494411133	Tanító	BA	Tanító
6.	76393769461	Tanár, Testnevelő tanár	BA	Testnevelés, biológia
7.	76752555663	Tanító	BA	Tanító, angol nyelv
8.	76111475191	Tanító	BA	Tanító
9.	79013752471	Tanár Igazgató	BA	Magyar nyelv és irodalom, könyvtár, fizika
10.	77812411977	Tanító	BA	Tanító
11.	77638216283	Tanár, Testnevelő tanár	BA	Testnevelés, biológia
12.	72133120516	Tanár	BA	Matematika, számítástechnika
13.	75642631613	Tanító igazgatóhelyettes	BA	Tanító
14.	73300644984	Tanító	BA	Tanító
15.	73169570529	Tanító	BA	Tanító

12. A betöltött munkakörök alapján a nevelő és oktató munkát segítők száma, iskolai végzettsége és szakképzettsége

A nevelő és oktató munkát segítők száma: 9 fő.

Sor-szám	Munkaköre	Végzettsége	Szakképzettsége
1.	Iskolatitkár	Gimnázium	
2.	Gyógypedagógiai asszisztens	Felsőfokú szak-képzés	Gyógypedagógiai asszisztens
3.	Gyógypedagógiai asszisztens	Felsőfokú szak-képzés	Gyógypedagógiai asszisztens
4.	Takarító	Szakmunkásképző	
5.	Takarító	Szakmunkásképző	
6.	Takarító	8 általános iskola	
7.	Karbantartó	Szakközépiskola	Műszerész
8.	Portás	Szakmunkásképző	
9.	Portás	Szakmunkásképző	

13. Az országos kompetencia-mérés eredményei, évenként feltüntetve (zárójelben az országos átlag)

Mérés-értékelés megnevezése	Eredmények (zárójelben az országos átlag)					
	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Olvasás-szövegértés 6. évfolyam	Elmaradt Covid-19 miatt	1497 (1478)	1757 (1475)	Intézményi értékelés nem készült	1750 (1440)	Kiértékelés alatt
Olvasás-szövegértés 8. évfolyam	Elmaradt Covid-19 miatt	1621 (1590)	1768 (1535)	-- --	1701 (1500)	-- --
Matematika 6. évfolyam	Elmaradt Covid-19 miatt	1585 (1468)	1802 (1493)	-- --	1646 (1464)	-- --
Matematika 8. évfolyam	Elmaradt Covid-19 miatt	1663 (1609)	1833 (1602)	-- --	1786 (1578)	-- --

Mérés-értékelés megnevezése	Eredmények					
			2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Természettudomány 6. évfolyam	-----	-----	1853 (1500)	Intézményi értékelés nem készült	1798 (1461)	Kiértékelés alatt
Természettudomány 8. évfolyam	-----	-----	1924 (1587)	-- --	1783 (1554)	-- --
Angol nyelv 6. évfolyam	-----	-----	1715 (1500)	-- --	1571 (1480)	-- --
Angol nyelv 8. évfolyam	-----	-----	1736 (1617)	-- --	1631 (1595)	-- --

14. A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok

14.1. Kimaradási mutatók:

Megnevezés	Az intézmény kimaradási mutatói					
	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
7. évfolyam adatai:	-	-	-	-		
- 7. évfolyamból kimaradó tanulók száma	0	0	0	0	0	0
- 7. évfolyamból kimaradó tanulók % (az évfolyamon tanulókhoz viszonyítva)	0	0	0	0	0	0
8. évfolyam adatai:	-	-	-	-	-	-
- 8. évfolyamból kimaradó tanulók száma	0	0	0	0	0	0
- 8. évfolyamból kimaradó tanulók % (az évfolyamon tanulókhoz viszonyítva)	0	0	0	0	0	0
Az intézmény adatai:	-	-	-	-	-	-
- az intézményből kimaradó tanulók száma	0	0	0	0	0	0
- az intézményből kimaradó tanulók %	0	0	0	0	0	0

(az intézményben tanulókhoz viszonyítva)						
--	--	--	--	--	--	--

14.2. Lemaradási mutatók:

Megnevezés	Az intézmény lemaradási mutatói					
	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
1. évfolyam adatai:	-	-	-	-	-	-
- 1. évfolyamból lemaradó tanulók száma	0	0	0	0	0	0
- 1. évfolyamból lemaradó tanulók % (az évfolyamon tanulókhoz viszonyítva)	0	0	0	0	0	0
2. évfolyam adatai:	-	-	-	-	-	-
- 2. évfolyamból lemaradó tanulók száma	0	0	0	1	0	0
- 2. évfolyamból lemaradó tanulók % (az évfolyamon tanulókhoz viszonyítva)	0	0	0	3,8	0	0
3. évfolyam adatai:	-	-	-	-	-	-
- 3. évfolyamból lemaradó tanulók száma	0	0	0	0	0	0
- 3. évfolyamból lemaradó tanulók % (az évfolyamon tanulókhoz viszonyítva)	0	0	0	0	0	0
4. évfolyam adatai:	-	-	-	-	-	-
- 4. évfolyamból lemaradó tanulók száma	0	0	0	0	0	0
- 4. évfolyamból lemaradó tanulók % (az évfolyamon tanulókhoz viszonyítva)	0	0	0	0	0	0
5. évfolyam adatai:	-	-	-	-	-	-

- 5. évfolyamból lemaradó tanulók száma	0	0	0	1	0	0
- 5. évfolyamból lemaradó tanulók % (az évfolyamon tanulókhöz viszonyítva)	0	0	0	4,1	0	0
6. évfolyam adatai:	-	-	-	-	-	-
- 6. évfolyamból lemaradó tanulók száma	0	0	0	0	0	0
- 6. évfolyamból lemaradó tanulók % (az évfolyamon tanulókhöz viszonyítva)	0	0	0	0	0	0
7. évfolyam adatai:	-	-	-	-	-	-
- 7. évfolyamból lemaradó tanulók száma	1	0	1	0	0	1
- 7. évfolyamból lemaradó tanulók % (az évfolyamon tanulókhöz viszonyítva)	4,3	0	3,5	0	0	5

8. évfolyam adatai:	-	-	-	-	-
- 8. évfolyamból lemaradó tanulók száma	0	1	0	1	0
- 8. évfolyamból lemaradó tanulók % (az évfolyamon tanulókhöz viszonyítva)	0	3,3	0	5	0
Az intézmény adatai:	-	-	-	-	-
- az intézményben adott tanévben lemaradó tanulók száma	2	2	0	1	1
- az intézményben az adott tanévben lemaradó tanulók % (az intézményben tanulókhöz viszonyítva)	1	1	0	1,5	0,5

15. A tanórán kívüli egyéb foglalkozások

Foglalkozás neve	Igénybevétel		Egyéb igénybevételi feltétel leírása
	Ingyenes	Térítéses	
Egész napos iskola 1. évfolyam	X		
Egész napos iskola 2. évfolyam	X		
Egész napos iskola 3. évfolyam	X		
Egész napos iskola 4. évfolyam	X		
Napközi 5-6. évfolyam	X		
Matematika előkészítő 8. évf.	X		
Magyar előkészítő 8. évf.	X		
ECDL kezdő	X		
ECDL haladó	X		
Kézilabda sportkör	X		
Énekkar	X		
Tanulószoza 7-8. évfolyam	X		
Furulya	X		
Atlétika	X		
Asztalitenisz	X		
Matematika szakkör	X		
Teremtésvédő szakkör	X		

16. Hétvégi házi feladat szabályai, iskolai dolgozatok szabályai

16.1. Házi feladat szabályai

A tanulók köznevelési törvényből, és az intézmény házirendjéből is fakadó kötelessége a tanulás. A tananyag tanórai feldolgozása mellett a tanulók számára fontos az otthoni tanulás, gyakorlás, felkészülés. A pedagógusok a tanulók tananyag elsajátításának érdekében szóbeli és írásbeli házi feladatot adhatnak.

A kötelező szóbeli és írásbeli házi feladat mennyisége

- elsőől negyedik osztályig nem haladhatja meg a napközis tanulmányi foglalkozás időtartamát,
- ötödiktől nyolcadik osztályig pedig a tantárgyankénti harminc percet.

Hétvégén sem adható több házi feladat, mint a hét többi napján.

Csak olyan házi feladat adható, amelynek előkészítése a tanórán már megtörtént.

Hosszabb iskolai szünetekre kötelező házi feladat nem adható.

A gyermekeket motiváló, szorgalmi házi feladat a pedagógus szándékától, pedagógiai céljától függően, tetszőlegesen adható.

16.2. Iskolai dolgozatok szabályai

Dolgozatnak minősül az az írásbeli számonkérés, mely legalább 2 tanóra anyagára épül.

Egy tanítási napon 2 dolgozatnál több nem írható, ezért a tanulókkal a dolgozatok időpontját előre ismertetni kell.

A tanuló joga, hogy az írásbeli dolgozatát, annak beszedésétől számított 10 napon belül kijavítva és értékelve megtekinthesse.

A szülő joga, hogy a fogadóórán gyermeke dolgozatait megtekinthesse.

Az írásbeli dolgozatok formái:

- témazáró dolgozat,
- tanév eleji felmérés,
- tanév végi felmérés,
- egyéb dolgozat.

Nem számít dolgozatnak az az írásbeli számonkérés, mely a dolgozatnál meghatározott számú óra tananyagánál kevesebb anyagot kér számon (pl. írásbeli felelet, röpdolgozat).

17. Osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

Az iskolában az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a helyi tanterv tantárgyi programjainak kimeneti elvárásaiként meghatározott továbbhaladási feltételek alkotják.

A tanulmányok alatti vizsgák (javítóvizsga, osztályozó vizsga, különbözeti vizsga, pótló vizsga) tervezett időpontjait, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határidejét az iskola igazgatója határozza meg a jogszabály adta keretek között, az intézmény munkatervében rögzítettek alapján – összhangban a többi iskolai szabályozó norma előírásaival –, s hirdetmény formájában az iskola honlapján, a tanulói tájékoztatás fórumain és az osztályfőnökök útján a tanulók és szüleik tudomására hozza a vizsga lebonyolítását megelőzően negyven nappal.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzatainak megállapításához a házirend 5.3. alfejezetében felsorolt esetekben.

Az osztályozó vizsgát megismételni csak abban az esetben lehet, ha a tanuló betegségét orvos igazolja.

Az osztályozó vizsga eredményén változtatni nem lehet.

Ha a tanuló egy vagy több tantárgy több évfolyamára megállapított követelményeit egy tanévben teljesíti, osztályzatait minden érintett évfolyamra meg kell állapítani.

A vizsgákkal kapcsolatos szabályok

A vizsgák az intézményvezető által megbízott vizsgabizottság előtt zajlanak. A vizsgák írásbeli és szóbeli vizsgarészekből állnak. Az egyes tantárgyak évfolyamonkénti követelményeit az intézmény Helyi tanterve tartalmazza. Az írásbeli maximális időtartama 60 perc. Egy napon legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani, a vizsgák közötti szünettel. Az írásbeliről jegyzőkönyv készül. A javító tanár piros tollal javítja ki a dolgozatokat, ráírja az érdemjegyet és aláírja. A szóbeli vizsgán legalább tíz perccel a vizsgakezdés előtt megérkezik az iskolába. A szóbeli feleltetés időtartama maximum 30 perc, melynek egy részét felkészülésre használhatja a vizsgázó. Egy napon legfeljebb három tárgyból szóbelizhet egy diák. A vizsgák között pihenőidőt kell biztosítani.

Vizsgaidőszakok

- Félévi: a félév utolsó tanítási napja előtti két tanítási hét.
- Év végi: az utolsó tanítási nap előtti két tanítási hét.
- Nyári: augusztus 21. és 31. között.

A tanulmányok alatti vizsgákat az igazgató szervezi a jogszabályban meghatározott esetekben.

A vizsgák idejéről, beosztásáról, a vizsga részeiről, a számon kérendő tananyagról és az eredményhirdetés időpontjáról a tanulót és a szülőt írásban kell értesíteni, legalább 10 nappal a vizsga kezdő időpontja előtt.

A tanulmányok alatti vizsgán vizsgabizottság ellenőrzi és értékeli a vizsgakötelezettséggel érintett időszakra vonatkozó követelmények elsajátítását. A bizottság az összesített részeredmények és a kérdező tanár véleményezése alapján dönt a minősítésről.

A vizsgákra való jelentkezés

- **módja:** írásban, az intézményi jelentkezési lapon
- **határideje:** a vizsgaidőszak kezdete előtt egy hónappal

Az osztályozó vizsga a tanuló írásbeli kérésére az igazgató engedélyével szerveződhet.

Az egyéni munkarend szerint tanulók tanév végi minősítésüket osztályozó vizsgán szerzik meg, amely eredményébe a tanév során szerzett érdemjegyek és vizsgaeredmények beszámíthatók.

17.1. Osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei

Tantárgyak	A vizsga típusa	
	Írásbeli	Szóbeli
magyar nyelv	X	X
magyar irodalom	X	X
történelem	X	X
állampolgári ismeretek	X	X
hon- és népismeret		X
angol nyelv	X	X
hittan		X
matematika	X	X
informatika, digitális kultúra	X	X
környezetismeret	X	X
természettudomány	X	X
fizika	X	X
kémia	X	X
földrajz		X
biológia	X	X
ének-zene		X
dráma és színház		X

17.2. A tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

Intézményünkben nincs tanulmányok alatti vizsga.

A vizsga	
megnevezése	tervezett ideje

18. Iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma

2025. október 1.

Iskolai osztály	Az osztályban tanulók száma
1.a	30
2.a	28
3.a	30
4.a	23
5.a	28
6.a	22
7.a	25
8.a	18
Összesen:	204

19. Az intézményi közzétételi lista megtekinthető az Oktatási Hivatal honlapján az alábbi linken:

<https://kir.oktatas.hu/kirint.show/1201747#kozzeteteli>